



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 08/2017

SERVIÇOS DE RECAPAGEM E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS

ELEEDES ZARDINELLO PINHEIRO, Prefeito Municipal de Cerro Grande - RS, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações torna público que fará realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial para Serviços de Recapagem e Recauchutagem de Pneus, modalidade de julgamento menor preço por item, conforme descrito neste edital e seus anexos, em conformidade com a Lei n 10.520/02, Decreto Municipal nº 1178/07 e, subsidiariamente, a Lei nº 8666/93. Os envelopes, contendo a Proposta de Preços e Documentos de Habilitação definidos neste Edital, deverão ser entregue à Comissão Permanente de Licitação, no endereço Rua América, 100, centro, cidade de Cerro Grande- RS.

Data entrega do envelope de cadastro da empresa: 09/03/2017;

Data entrega do envelopes credenciamento: 09/03/2017;

Data entrega do envelope proposta de preços: 09/03/2017;

Data realização dos lances presenciais: 09/03/2017

1 - DO OBJETO: CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE RECAPAGENS E RECAUCHUTAGEMS DE CARÇAÇAS DE PNEUS PARA USO EM VEÍCULOS E MÁQUINAS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE CERRO GRANDE - RS.

NOTA 01: *A Prefeitura Municipal de Cerro Grande reserva-se no direito de retirar as recapagens licitadas conforme sua necessidade, durante o período de vigência do contrato, não ficando obrigada a efetuar a compra da totalidade licitada durante sua vigência.*

NOTA 02: *Os materiais objeto desta licitação que apresentarem defeitos, características diferentes das solicitadas ou desgaste prematuro em função de baixa qualidade, deverão ser substituídos no prazo de 72 horas pela licitante vencedora, sem custo algum para o Município.*

2. LOCAL DATA E HORÁRIO DE RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES.

2.1- O envelope contendo os documentos de cadastro da empresa poderá ser enviado pelo correio, até às 14h00 do dia 08 de março de 2017 ou entrega pessoalmente até às 09h00min do dia 09 de março de 2017.

2.2- As empresas interessadas, através de seus representantes legais, poderão credenciar-se, mediante apresentação de documento próprio, junto ao Pregoeiro, a até 09h15min do dia 09 de março de 2017.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

2.3- O envelope contendo a proposta de preços poderá ser entregue até às 09h20min do dia 09 de março de 2017;

2.4 - Os documentos de regularidade fiscal poderão ser entregues após o resultado final somente pelas empresas vencedoras.

2.5 - Os lances serão realizados a partir das 09h30min do dia 09 de março de 2017.

3- DO CREDENCIAMENTO

3.1-As empresas interessadas em participar do certame deverão apresentar os seguintes documentos para credenciamento:

- a- cópia do contrato social;
- b- cópia da carteira de identidade do participante nos lances;
- c- em caso do representante não ser proprietário da empresa, procuração pública, com poderes para apresentar documentação, dar lances, desistir de lances, retirar cópia de documentos, assinar atas e demais documentos pertinentes ao certame, anexo II;
- d- declaração societária, anexo III;
- e- declaração de pleno atendimento os requisitos de habilitação, anexo IV;
- f- declaração de que a proponente não se encontra impedida de participar de licitações públicas, anexo V.

Obs. - Os documentos de credenciamento poderão ser entregues sem envelope, mas se for cópia deverá ser autenticada ou acompanhada dos originais para conferência e autenticada da pessoa responsável pelo setor.

4 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR

- As empresas interessadas em participar do certame deverão apresentar junto com o credenciamento a seguinte documentação:

- a - comprovação de possuir aferimento do Inmetro de serviço de reformadora/empresa que vai executar os serviços de recapagem ou recauchutagem;
- b- comprovante de aferimento pelo Inmetro da borracha que será usada na recapagem e recauchutagem;
- c- ISO 9001 do reformador;
- d- licença ambiental da empresa que fará os serviços de recapagem ou recauchutagem;

5 - PRAZOS PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

- a- o prazo de recolhimento das carcaças após comunicado, independente de quantidade será de até 03 (três) dias corridos;
- b- o prazo de entrega após a retirada das carcaças será de até 05 (cinco) dias corridos.

6- DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1-A Proposta de Preços deverá ser datilografada ou impressa eletronicamente em papel com identificação do ofertante, em 01 (uma) via redigida em linguagem clara,



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

sem emendas, rasuras ou entrelinhas, identificada e assinada na última página e rubricadas nas demais pelo representante legal da proponente, a ser entregue em envelope devidamente fechado e rubricado no lacre, contendo, na parte externa e frontal, as indicações.

**AO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA E
CNPJ Nº)**

6.2-Na Proposta de Preços deverá constar.

6.2.1-Declaração expressa de prazo de validade, não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Se a proposta omitir o prazo de validade, considerar-se-á como de no mínimo 60 (sessenta) dias;

6.2.2-Preço unitário e global por Item, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece o art. 43, inciso IV, da Lei nº 8666/96, sendo os valores relativos a cada item (unitário e global por Item) em algarismo e o valor global da proposta em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional, considerando as condições deste edital;

6.3-Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis, bem como aquelas manifestamente inexecutíveis, presumindo-se como tais, as que contiverem valores irrisórios ou excessivos.

6.4-A apresentação da(s) proposta(s) implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

6.5-Não serão aceitas propostas com ofertas não previstas neste edital, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais proponentes.

6.6- Os produtos que compõem o preço, tais como as despesas com impostos, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação, correrão por conta do proponente.

AO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017

ENVELOPE “02” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA E CNPJ Nº

7.0- HABILITAÇÃO JURÍDICA



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do estabelecimento da licitante, sede ou filial, conforme o caso;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município do domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
- c) Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- d) Registro comercial no caso de empresa individual; ou,
- e) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e
- f) Em caso de empresa estrangeira em funcionamento no país, Decreto de autorização de funcionamento expedido pelo órgão competente;

8.0- REGULARIDADE FISCAL:

- a) Certidão Negativa da Receita Federal;
 - b) Certificado de Regularidade do FGTS;
 - c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
 - d) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual da sede da licitante;
- e,
- e) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante.

9- DOS PROCEDIMENTOS DA LICITAÇÃO

9.1— A abertura da Sessão, os interessados, ou seus representantes legais, serão credenciados e entregarão ao Pregoeiro, devidamente lacrados, os envelopes nº 01 e nº 02 e apresentarão, em separado, declaração dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação.

9.2- Em nenhuma hipótese serão recebidas documentação e proposta fora do prazo estabelecido neste Edital.

9.3-Serão abertos, pelo Pregoeiro, todos os envelopes contendo as propostas de preços, ocasião em que se procederá a variação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

9.3.1-Havendo divergência entre o valor e o global correspondente, prevalecerá o cotado em preço unitário, devendo o Pregoeiro proceder à correção no valor global.

9.4-No curso da Sessão, o Pregoeiro classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores crescentes não superiores a 10% (dez por cento) da de menor preço.

9.5-Não havendo, pelo menos 03 (três) propostas de preços escritas, nas condições fixadas no item anterior, o Pregoeiro classificará, dentre os presentes, até o máximo de 03 (três), números que poderá ser ampliado em caso de empate, as melhores propostas subseqüentes, para que seus autores participem de lances verbais quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

9.6-Para oferta de lances, o Pregoeiro convidará, individualmente, os proponentes classificados, a partir do autor da proposta de maior preço, e as demais, em ordem decrescente de valor, devendo a oferta ser feita por valor unitário.

9.7-A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do proponente desta fase do certame, caso em que valerá para julgamento o valor da proposta escrita.

9.8-O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando decorrido o prazo de 02 (dois minutos) pra cada item licitado.

9.9-Dos lances ofertados não caberão retratação.

9.10-Ao final dos lances, caso haja redução de preços, o percentual apurado entre o valor final e o valor inicial, será igualmente deduzido dos valores unitários, ou seja, de cada item.

9.11-Caso não se realize lances verbais, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em 1º lugar, quanto ao objeto e valor, e decidirá motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

9.12-Após a etapa anterior, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de “HABILITAÇÃO” do proponente que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 6 deste Edital.

9.13-Caso o proponente classificado em 1º (primeiro) lugar seja inabilitado, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda aos requisitos do Edital.

9.14-Verificado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o proponente será declarado vencedor.

9.15-Em qualquer das hipóteses anteriores, ainda poderá o Pregoeiro negociar, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.16-Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os proponentes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos proponentes, na forma do art. 48, & 3º da Lei nº 8.666/93, prazo para apresentação de nova proposta ou documentação, em Sessão Pública a ser definida pelo Pregoeiro.

9.17-Qualquer proponente, desde que presente ou devidamente representado na Sessão, poderá manifestar imediata e motivadamente, no final da mesma, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais proponentes, desde logo, intimados para



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

apresentarem contrarrazões, em três dias, que começarão a correr do término do prazo daquele recorrente.

9.17.1-Os recursos deverão ser entregues na Prefeitura Municipal, em duas vias, sendo dado recibo em uma delas.

9.17.2-Os recursos serão dirigidos ao Prefeito, por intermédio do pregoeiro, que os receberá e encaminhará devidamente instruído.

9.18-Decorrido o prazo de recurso, sem que nenhum tenha sido interposto, o pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e remeterá o processo ao Prefeito para homologação.

9.19-A falta de manifestação imediata e motivada do proponente em interpor recurso, na Sessão, importará na DECADÊNCIA do direito e na continuidade do certame pelo Pregoeiro, atendendo às regras e condições fixadas no Edital, opinando pela adjudicação do objeto da licitação ao proponente vencedor.

9.20—Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os proponentes presentes.

9.21-Interpostos recursos o pregoeiro remeterá o processo ao Prefeito (autoridade competente) para decisão sobre os mesmos, adjudicação do objeto e homologação da licitação.

10- DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

10.1-Será considerada vencedora a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM, de acordo com especificação constante deste edital.

10.2-O objeto deste PREGÃO será adjudicado ao proponente cuja proposta seja considerada vencedora.

10.3-Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, a classificação far-se-á OBRIGATORIAMENTE, por SORTEIO, em ato público, na própria sessão, conforme disposto na Lei nº 8.666/93.

10.4-O pregoeiro poderá desclassificar as propostas cujos preços estejam superiores aos praticados no mercado ou suspender a sessão para que seja realizada pesquisa a fim de verificar tal conformidade.

11- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

11.1-Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar os termos do presente edital por irregularidade, protocolizando o pedido até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, no Serviço de Protocolo da Prefeitura, situado no endereço mencionado no preâmbulo, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

petição no prazo de vinte e quatro horas. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone 55-3756-1100 ou e-mail administracao@cerrogrande.rs.gov.br.

11.2-Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

11.3-A impugnação feita tempestivamente pela proponente não a impedirá de participar do processo licitatório. Acolhida a petição contra o ato convocatório este será corrigido e será designada nova data para a realização do certame, se a alteração afetar a elaboração das propostas.

12- DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA.

9.1- Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recursos, o Pregoeiro adjudicará o objeto licitado e encaminhará o procedimento à autoridade competente.

12.2- No caso de interposição de recurso, depois de proferida decisão sobre o mesmo, caberá a Comissão a Adjudicação e ao Prefeito a homologação do resultado da licitação.

12.3- A autoridade competente adjudicará o objeto licitado ao vencedor do certame e homologará o resultado da licitação, convocando o adjudicatário a assinar o contrato dentro do prazo de no máximo 10 (dez) dias consecutivos, ou dispensa-los da assinatura em caso de entrega do bem no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data em que o mesmo for convocado para fazê-lo junto ao Município.

12.4- A Administração poderá, quando o proponente vencedor, convocado, dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a assinar o Contrato e não entregar o bem, retomar a Sessão Pública e o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e convocado para contratar com a Administração.

12.5.1- Multa de 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta.

12.5.2- Impedimento de contratar com a administração por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

12.5.3- A multa de que trata o item 9.5.1 deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que a tenha aplicado, garantida a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

13- DO CONTRATO E DO PRAZO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE

13.1-O contrato regular-se-á, no que concerne a sua elaboração, alteração, execução, inexecução ou rescisão, pelas disposições da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, pelas disposições do Edital e pelos preceitos do direito público.

13.2-O contrato poderá, com base nos preceitos de direito público, ser rescindido pelo MUNICÍPIO a todo e qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, mediante simples aviso, observadas as disposições legais pertinentes.

13.3-Farão parte integrante do contrato às condições previstas no Edital e na proposta apresentada pelo adjudicatário.

14- DAS PENALIDADES

14.1-Os casos de inexecução do objeto deste edital, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais são destacadas.

- a) Advertência;
- b) Multa de 1,00% (um por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05(cinco) dias úteis;
- c) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;
- d) Suspensão temporária de participar em licitações e impedimento de contrata com o Município, no prazo de até 05 (cinco) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

14.2-Os valores das multas aplicadas previstas no item 11.1 poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

14.3-O Município poderá rescindir o contrato, independentemente de qualquer procedimento judicial, observada a Legislação vigente, nos seguintes casos.

- a) Por infração a qualquer de suas cláusulas;
- b) Pedido de concordata, falência ou dissolução da contratada;
- c) Em caso de transferência, no todo ou em parte, das obrigações assumidas neste contrato, sem prévio e expreso aviso ao Município;
- d) Por comprovada deficiência no atendimento do objeto deste contrato;
- e) Mais de 2(duas) advertências.

14.7-O Município poderá, ainda, sem caráter de penalidade, declarar rescindido o contrato por conveniência administrativa ou interesse público, conforme disposto no art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

15- DAS OBRIGAÇÕES



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

15.1-Do Município:

15.1.1-Atestar notas fiscais/faturas e efetiva entrega do objeto desta licitação;

15.1.2-Aplicar ao vencedor penalidades, quando for o caso;

15.1.3-Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

15.1.4-Efetuar o pagamento à Contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente.

15.1.5-Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

15.2-Da Empresa Vencedora:

15.2.1-Fornecer o objeto desta licitação nas especificações e padrões de qualidade exigidos no edital;

15.2.2-Pagar todos os impostos, taxas e fretes que incidem ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o produto vendido;

15.2.3-Entregar os produtos no Parque de Máquinas da Prefeitura ou em local indicado pelo Município no momento do pedido;

15.2.5-Fornecer o objeto licitado, no preço e forma estipulada na proposta.

16- DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E RECURSOS E PAGAMENTO

16.1- As dotações orçamentárias estão alocadas no orçamento do município:

04- Secretaria Municipal da Administração

2005- Manutenção Geral da Secretaria da Administração

34-3390390001- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

05- Secretaria Municipal da Agricultura

2012- Manutenção Geral da Secretaria da Agricultura

52- 3390390001- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

2013- Incentivo na Agricultura

59-33903900001- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

07- Secretaria Municipal de Obras e Viação

2031- Manutenção Geral da Secretaria de Obras

125- 3390390001- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

2032- Manutenção Máquinas Veículos e Equipamentos

129- 3390390001- Outros serviços terceiros pessoa jurídica



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

08- Secretaria Municipal de Educação
2037- Manutenção Geral da Secretaria de Educação
152- 3390390020- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

2038- Transporte Escolar
163- 3390390020- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

2051- Transporte Escolar (Estado)
205- 339039001013- Outros serviços terceiros pessoa jurídica

2055- Transporte Escolar (União)
210- 3303900001013 - Outros serviços terceiros pessoa jurídica

16.6-No ato de assinatura da entrega da nota fiscal o vencedor deverá apresentar conta bancária para depósito, não sendo permitido pagamento em cheque pelo caixa.

17- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1-Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

17.2-A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

17.3-Recomendam-se aos proponentes que estejam no local marcado, com antecedência de no mínimo 15 (quinze) minutos do horário previsto.

17.4-Esclarecimentos em relação e eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital poderão ser obtido junto à Comissão de Licitações pelo telefone 3756-1100, nos dias de horário de expediente das 09 às 12h00min.

17.5-O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.6-No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

- a) Adiada sua abertura;
- b) Alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação, quando a alteração efetuar a elaboração das propostas.

14.7-Os casos omissos, relativos à aplicabilidade do presente edital, serão sanados pelo Pregoeiro, obedecendo à legislação vigente.

14.8-Serão consideradas desclassificadas as propostas que forem incompatíveis com os requisitos e condições fixadas neste Edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

14.9-Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, fica indicado o FÓRUM da Cidade de Rodeio Bonito/RS, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cerro Grande, aos 16 dias do mês de Fevereiro de 2017.

Eleedes Zardinello Pinheiro
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se
Data Supra.

ANEXO I – MODELO DE CREDENCIAMENTO

RUA AMÉRICA, 100 – CEP 98.340-000 Fone (0xx55) 3756 1100 e 1001 – Fax (0xx55) 3756 1100
www.cerrogrande.rs.gov.br e-mail: administracao@cerrogrande.rs.gov



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017

CRENCIAMENTO

A empresa, pessoa jurídica, estabelecida em, - RS,, inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seus representantes legais, portador da cédula de identidade RG, residente e domiciliado na Rua, inscrito no CPF nº. e,, portador da cédula de identidade RG, residente e domiciliado na Rua,, inscrito no CPF nº., detentores de amplos poderes para nomeação de representante para que lhe faça as vezes para fins licitatórios, conferindo à, acima qualificado, com o fim específico de representar a outorgante perante a Prefeitura Municipal de Cerro Grande/RS, no Pregão Presencial Nº. 08/2017, podendo assim retirar editais, propor seu credenciamento e oferta em lances verbais em nome da representada, e ainda assinar atas, contratos de fornecimento de materiais ou prestação de serviços, firmar compromissos, enfim, todos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

....., aos ____ dias de de 2017.

.....
Sócio-Diretor

.....
Sócio-Diretor

ANEXO II - MODELO DE PROCURAÇÃO



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017

PROCURAÇÃO

A empresa _____, CNPJ n.º _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(s) Sr(a). _____, na qualidade de _____ da referida empresa, portador da carteira de identidade N.º _____, CPF N.º _____, residente à _____, na cidade de _____, estado de _____, pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) _____, portador da carteira de identidade N.º _____, CPF N.º _____, residente à _____, na cidade de _____, estado de _____, a quem confere(m) amplos poderes para junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE - RS (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 08/2017 (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

-----, ----- de ----- de 2017.

Assinatura

RECONHECER FIRMA(S)

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO SOCIETÁRIA

A empresa, inscrita no CNPJ nº, estabelecida na cidade de,
DECLARA, para os devidos fins que não possui em seu quadro societário ou filho de sócio servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, na participação do Pregão Presencial 08/2017, do Município de Cerro Grande - RS.

LOCAL /DATA, de de 2017.

Carimbo e assinatura



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE**

ANEXO IV

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE
HABILITAÇÃO**

Eu,....., representante legal da empresa....., interessada em participar do Pregão Presencial nº 08/2017, da Prefeitura Municipal de Cerro Grande - RS, DECLARO, sob as penas da Lei, que, nos termos do inciso VII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, a empresa acima descrita cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação da presente licitação.

.....de de 2017.

Assinatura dos representantes legais da empresa licitante, com identificação do(s) representante nome(s) completo, cargo, endereço e telefone de contato.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE

ANEXO V

**DECLARAÇÃO DE QUE A EMPRESA NÃO ESTA IMPEDIDA DE PARTICIPAR
DE LICITAÇÕES PÚBLICAS**

A EMPRESA,....., CNPJ
Nº.....SEDE....., representada
pelo....., DECLARA, sob as penas da Lei, que
esta **empresa não está impedida de participar de licitações publicas.**

E por ser a expressão da verdade, firmo a
presente.

.....de de 2017.

Assinatura dos representantes legais da empresa licitante, com identificação do(s)
representante nome(s) completo, cargo, endereço e telefone de contato.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE

ANEXO VI
RELAÇÃO DE MATERIAIS

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QUANT.
01	14.01.0103	RECAUCHUTAGEM PNEU 1400X24, LARGURA MÍNIMA DA BORRACHA 34 CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 2,6CM, LARGURA MÍNIMA DA GARRADEIRA 9,00CM.	12
02	14.01.0104	RECAUCHUTAGEM PNEU 17.5X25, LARGURA MÍNIMA DA BORRACHA 40CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 3,00CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMA 8,00CM.	08
03	14.01.0105	RECAUCHUTAGEM PNEU 18.4X30, LARGURA MÍNIMA DE BORRACHA 43CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 4,0CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMO 4,20CM.	04
04	14.01.0106	RECAUCHUTAGEM PNEU 12.4X24, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 3,4CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMA 3,00CM.	04
05	14.01.0107	RECAUCHUTAGEM PNEU 19.5X24, LARGURA MÍNIMA DA BORRACHA 40CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 3,0CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMA 8,00CM.	08
06	14.01.0108	RECAUCHUTAGEM PNEU 20.5X25, LARGURA MÍNIMA DE BORRACHA 40,5CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 5,5CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMA 8,5CM.	02
07	14.01.0109	RECAUCHUTAGEM 12X16.5, LARGURA MÍNIMA DE BORRACHA 27CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 2,10CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMA 4,10CM.	04
08	14.01.0110	RECAPAGEM PNEU 275X80/22.5, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 21MM.	10
09	14.01.0119	RECAPAGEM PNEU 1000X20, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 14MM.	30
10	14.01.0111	RECAPAGEM PNEU 1000R20 PROFUNDIDADE DE SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 21MM.	10
11	14.01.0112	RECAPAGEM PNEU 900X20, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 14MM.	12
12	14.01.0113	RECAPAGEM PNEU 9X17.5, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 12,5MM.	04
13	14.01.0114	RECAPAGEM PNEU 750X16, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 12,5MM.	06
14	14.01.0115	RECAUCHUTAGEM PNEU 14.9X24, LARGURA MÍNIMA DA BORRACHA 35CM, PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 4,00CM, LARGURA DA GARRADEIRA MÍNIMO 4,2CM.	12
15	14.01.0116	RECAUCHUTAGEM PNEU 18.4X34, LARGURA	08



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO GRANDE

		MÍNIMA DA BORRACHA 43CM, PROFUNDIDADE DE SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 4,00CM, LARGURA DA GARADEIRA MÍNIMO 4,2CM	
16	14.01.0117	RECAPAGEM PNEU 12X16.5 LARGURA DA BORRACHA MÍNIMO 27CM, ALTURA MÍNIMA 2,1CM.	06
17	14.01.0118	RECAPAGEM PNEU 900X20 PROFUNDIDADE DO SULCO DA BORRACHA MÍNIMO 19 CM, ALTURA MÍNIMO 1,5CM	06